



**COMUNE DI PARENTI
PROVINCIA DI COSENZA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 36

DEL 08/04/2024

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2024- 2026.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO (2024)** il giorno **OTTO (08)** del mese di **APRILE** alle ore **15.00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita, in modalità telematica, la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

| | | | Assente | Presente |
|----------------------------------|--------------------|--|---------|-----------|
| DEPOSITO DONATELLA | SINDACO | | | SI |
| MELE PIETRO | VICESINDACO | | | SI |
| GIANCARMINE CALABRESE | ASSESSORE | | | SI |

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Cucinotta.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Deposito Donatella nella sua qualità di SINDACO, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 18 dicembre 2023 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il periodo 2024/2026;

Premesso altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 28 dicembre 2023 esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti il primo e secondo comma dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali stabiliscono che:

- la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto, mentre le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;

Visto l'art. 1 del D.P.R. 24/6/2022, n. 81, che individua gli adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione e sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo sopra richiamato;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

Visto il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato con D.M. 25 luglio 2023, il quale, al punto 10, definisce le finalità, le caratteristiche, la struttura e il contenuto del P.E.G., oltreché le modalità di approvazione e l'obbligatorietà del piano esecutivo di gestione;

Rilevato che il già menzionato principio contabile chiarisce al punto 10.1, All. 4/1, che “... *Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione ... Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati ...*” e al

punto 10.2, All. 4/1: “... Il PEG assicura un collegamento con... la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione; gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi ... Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate ai singoli dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di gestione che ciascun programma contribuisce a realizzare ... Gli 'obiettivi di gestione' costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio. Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ...”;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG con riferimento:

- π sia alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;
- π sia alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;

SOLO PER GLI ENTI FINO A 50 DIPENDENTI

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG:

- π limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;
- π per disporre la ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario nonché per individuare gli obiettivi esecutivi da assegnare ai responsabili;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai responsabili di servizio, è stato predisposto il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024/2025, il quale si articola come da allegato atto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Dato atto altresì che l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e l'assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Dato Atto che all'interno del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) che contiene, sul piano contabile, l'ulteriore specificazione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli e, sul piano organizzativo, l'assegnazione delle risorse umane, strumentali ed economiche ai vari responsabili di area e di settore, vengono inseriti, in coerenza con la nuova versione dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000, così come modificato dal D.L. n.174/2012, il Piano della performance (PdP) con il quale vengono assegnati i diversi obiettivi gestionali ai dirigenti, ai responsabili ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), posto che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel PEG e che lo stesso PEG definisce e assegna ai responsabili gli obiettivi di ciascun servizio comunale ed assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024/2026 che si allega al presente provvedimento sotto la lett. a) quale parte integrante e sostanziale, come articolato nell'allegato atto;;

2) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024/2026 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

3) di affidare ai Dirigenti e ai Responsabili dei Servizi, le risorse finanziarie di entrata e di spesa facenti capo a ciascun centro di responsabilità e centro di costo così come risulta dall'allegato PEG 2024/2026 parte integrante al presente atto, autorizzando fin da ora la facoltà di delegare l'utilizzo di parte delle proprie risorse ad altri dirigenti o a titolari di posizione organizzativa per attività ascrivibili a più centri di responsabilità e/o ad obiettivi comuni;

4) di approvare il Piano degli obiettivi e delle performance (POP) per il triennio 2024/2026, unificati organicamente nello stesso PEG per come depositato agli atti del servizio finanziario, in conformità agli stanziamenti riportati nel bilancio di previsione 2021/2023 e al DUP, preso atto che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27

ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG, nel quale gli stessi contenuti, per cui lo stesso PEG individua gli obiettivi di gestione e coincide con il piano della performance unificati nello stesso PEG.

5) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

- ai dirigenti/titolari di incarichi di elevata qualificazione
- all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

Infine, la Giunta comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



PARERI AI SENSI DELL' ART. 49, COMMA 1 E ART. 147 BIS COMMA 1 D.LGS. 267/00.

Sulla proposta di deliberazione giuntale ad oggetto: ADOZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2024- 2026.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

SERVIZIO TECNICO (Lavori Pubblici - Ambiente – Manutenzione –urbanistica)

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n 267/00 parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Parenti li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERVIZIO FINANZIARIO - AMMINISTRATIVO

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/00 parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.



Parenti li 27/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DR.SSA DONATELLA DEPOSITO**



PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE:

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/00 parere favorevole di regolarità contabile.

X Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/00 parere favorevole di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151 e 153 comma 4 e comma 5, D. Lgs. 267/00).

Si attesta che la presente proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente.

Parenti li 27/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA DONATELLA DEPOSITO**



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la su estesa proposta di deliberazione e considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO il D.lgs n. 165/2001;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i pareri dei responsabili delle Aree interessate, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di approvare, come approva, la proposta ad oggetto: **ADOZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2024– 2026.**

Con successiva stessa votazione resa nei modi e forme di legge la Giunta Comunale, riscontrata l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs n. 267/2000.

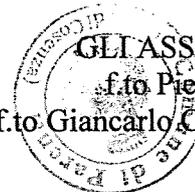
IL SINDACO
f.to Donatella Deposito



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
f.to dott. Giuseppe Cucinotta



GLI ASSESSORI
f.to Pietro Mele
f.to Giancarlo Calabrese



Oggetto: ADOZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI - 2024- 2026.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e dell'art.32 della Legge 18 Giugno 2009 n.69, si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line il **22/04/2024** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

La presente deliberazione è stata inserita nell'elenco trasmesso con lett. N. **1426 del 22/04/2024** ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del T.U.E.L. (D.Lgs.267/2000).

Parenti li 22/04/2024

Responsabile Servizio amministrativo /Albo
f.to Dott.ssa Donatella Deposito

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

La presente deliberazione è diventata esecutiva decorsi 10 giorni dalla avvenuta sua pubblicazione (Art.134, comma 3 del T.U. (d. Lgs.267/2000)

Parenti li 22/04/2024

Responsabile Servizio amministrativo /Albo
f.to Dott.ssa Donatella Deposito



Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Responsabile del Servizio Amministrativo - Segreteria generale

